

Referat fra møde i Midtfyns Gymnasiums bestyrelse

Mandag d. 3. juni 2024

Medlemmer af bestyrelsen

Anni Søborg	Chef for SDU rektorsekretariatet	Udpeget af SDU
Bjarne Nielsen	Skoleleder	Udpeget af skolechefen i Faaborg-Midtfyns Kommune
Brita Bang Larsen	Uddannelseschef	Udpeget af UC Lillebælt
Tanja Kromann Clausen	Kommunalbestyrelsesmedlem	Udpeget af Fåborg-Midtfyn kommune
Evita Rosdahl	CEO JEROS A/S	Udpeget ved selvsupplering
Lars Kirkegaard	Forstander	Udpeget ved selvsupplering
Rikke Brandt Sterup	Lektor	Valgt af personalet (med stemmeret)
Jesper Møller Pedersen	Lektor	Valgt af personalet
Freja Victoria Kristensen	Gymnasieelev	Valgt af eleverne (med stemmeret)
Sofia Palm Juhl	Gymnasieelev	Valgt af eleverne

Rektor Katrine Werngreen (KW), Økonomichef Tine V. Nielsen (TN) og uddannelsesleder Eva Katballe (EK) deltager i mødet.

Afbud: Anni Søborg, Lars Kirkegaard, Rikke Brandt Sterup, Jesper Møller Pedersen, Sofia Palm Juhl.

Dagsorden	Orientering, diskussion	Beslutning
1) Rektors beretning:	Status på søgetal og kapacitet, herunder klassesdannelse: Den endelige kapacitet blev sat til 112 +12. Vi har i øjeblikket 110 elever og kapaciteten kan opjusteres, hvis der bliver behov for det.	Bestyrelsen tager beretningen til efterretning.

	<p>På denne baggrund har vi valgt at oprette 5 grundforløbsklasser. Vi kan konstatere, at flere potentielle ansøgere end tidligere i vores område har søgt 10. klasse.</p> <p>Ansættelser mv. Vi tager afsked med en lærer i naturgeografi/biologi og har ansat to lærere; én med biologi/bioteknologi/kemi, og én med biologi/fysik.</p> <p>MTU (Professionel Kapital) På baggrund af resultaterne fra medarbejdertrivselsundersøgelsen har vi besluttet at iværksætte en indsats med fokus på kerneopgaven, både med henblik på, hvad vi forstår ved kvalitet men også på betydningen af alt det, der ligger rundt om undervisningen.</p> <p>Den fysiske APV peger især på kolde lokaler, og vi ønsker derfor at udskifte vinduespartier, når det bliver muligt.</p> <p>Vi har sammen med Faaborg Gymnasium forespurgt om fritagelse for grundskyld hos Faaborg-Midtfyn Kommune.</p>	
<p>2) Perioderegnskab og budgetopfølgning (TN og KW) Se bilag 1.</p>	<p>Budgettet følges fint, faktisk lidt bedre end forventet med et positivt resultat på ca. 200.000 kr. Dette skyldes primært lavere el-udgifter og øget rentetilskrivning. Vi håber på mulighed for facade-udskiftning</p>	<p>Bestyrelsen tager perioderegnskab og budgetopfølgning til efterretning.</p>
<p>3) Bestyrelsens kompetenceprofil (KW og BJN) Se bilag 2.</p>	<p>På baggrund af den udfyldte kompetenceprofil for bestyrelsen foreslår formandskabet, at nyt medlem af bestyrelsen rekrutteres fra en lokal efterskole, så vi fortsat har kompetencer fra og kendskab til efterskoleverdenen repræsenteret i bestyrelsen. KW kontakter mulige kandidater.</p> <p>Dette vil give et stort kendskab til vores målgruppe af 9.-10. klasseelever, men giver omvendt også et stort fokus på uddannelsessektoren.</p>	<p>Bestyrelsen godkender formandskabets forslag.</p>

	Bestyrelsen skal bestå af 8 medlemmer med stemmeret og 2 uden.	
4) Kvalitetssikring	<p>Rapportering (på sidste års handleplan) og handleplan for kommende år:</p> <p>Vi har ikke modtaget en bestyrelsesrapport fra STUK med nøgletal for 2023. I sidste års handleplan besluttede vi (citeret fra referatet):</p> <p><i>”Vi kan dog arbejde fokuseret med de økonomiske nøgletal gennem bedre udnyttelse af lærerressourcerne ved at have særligt fokus på fagkombinationer, når vi ansætter nye lærere – vi har behov for lærere, som har fag på tværs af fakulteterne eller lærere med fagkombinationer, som vi ikke har i forvejen. Vi bør desuden være opmærksomme på SPS-midler særligt i ASF-afdelingen. Endelig har vi fokus på at nedbringe merarbejdsudgifterne, som de seneste år har medvirket til at presse økonomien.”</i></p> <p>KW giver status på arbejdet med de økonomiske nøgletal:</p> <p>På trods af begrænsninger i søgemulighederne til AsF-eleverne har vi fået styr på ansøgningerne, så tildelingen SPS-midlerne nu er nogenlunde konstant</p> <p>Der har været et pænt fald i udbetaling af merarbejde siden 2021</p> <p>Vi søger ny mentor som en erstatning for en fratrådt mentor. Tre elever har været på kursus i arbejdsmiljø, herunder undervisning, trivsel, fysiske rammer, evaluering mv.</p> <p>Vi vil fortsat have fokus på SPS-ansøgninger og begrænsning af merarbejde.</p> <p>STUK-rapport behandles, når den foreligger</p>	Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.
5) Plan for strategiseminar den 2/9 (KW)	<p>Orientering om foreløbig plan for strategiseminaret i september:</p> <p>Fortsat fokus på arbejdet med elevtrivsel samt muligheder for MfG. Opfølgning på SWOTanalysen og tiltag fra strategiseminaret i 2023. Profilerings af studieretninger, hvad gør vi allerede?</p>	Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

	<p>Menneskelig dannelse og MfG's bidrag. Dannelse hænger godt sammen med "væredygtighed" i vores strategi Øget samarbejde med lokale virksomheder</p> <p>Strategiudvalget deltager, gerne med flere elever end sidste år</p> <p>Forslag fra bestyrelsen: Små indslag fra elever eller lærere for at skabe større indsigt i hverdagen om, hvad vi arbejder med, hvad er godt, hvad har vi udviklet. Dette kan også være relevant til bestyrelsesmøderne.</p>	
6) Evt.	<p>Invitation til dimission er fredag den 28.juni 2024 kl. 10.00</p> <p>Dato for dimission i 2025 er den 27. juni 2025</p>	